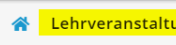

**Verwaltung von Teilnehmenden - Gruppenliste / 3Z5F3WMD01 23W 4UE FB Test LV in der Fortbildung**

Gehe zu  Aktion  Abbrechen/Schließen

| Gruppenname   | Max.TN (Grp.) | TN (Dr.) | WL  | Anmeldung                       | Abmeldung | Befassung      | Reihungs-<br>verfahren | Anz. Zeit<br>Pos.  | UE (fixe Termine / gepl.&fixe T          |
|---|---------------|----------|-----|---------------------------------|-----------|----------------|------------------------|--------------------|--|
|   |               |          |     | von / bis                       | Web bis   | Web bis        |                        |                    | Anzeige der Wartelistenposition für Teil |
| Gruppe 1  | 20*           | / 0      | / 0 | 01.01.24,09:45 / 15.01.24,23:59 | ✓         | 15.01.24,23:59 | ✓                      | 16.01.2024 DAV_MAX | 8,667 / 14 / 4                           |
| Anmerkung: Quartierinformation: kein Quartierwunsch möglich |               |          |     |                                 |           |                |                        |                    |  |

Neuen Einzeltermin erstellen:

Klicken Sie in der Maske LV-Termine auf <Neuer Einzeltermin>:


**Lehrveranstaltungstermine / 3Z5F3WMD01 23W 4UE FB Test LV in der Fortbildung**


Gehe zu  Teilbeurteilungen  Einstellungen  Abbrechen/Schließen

**3Z5F3WMD01 Test LV in der Fortbildung (4UE FB, WS 2023/24)**

Gruppe

Tag Datum  von  bis  Ort  Ereignis  Termintyp  UE (.abg./ .agh.) Anmerkung interne Bemerkung Serie

**Keine Termine gefunden.**

Vielleicht finden Sie Termine wenn Sie andere Filtereinstellungen verwenden (siehe Icon  im Kopf der Tabelle).

Sie gelangen nun in die Terminerstellungsmaske:

Lehrveranstaltungstermin / 3Z5F3WMD01 23W 4UE FB Test LV in der Fortbildung  
Neuen Termin erstellen

Gehe zu ▾ Abbrechen/Schließen

**Suche freie Räume 1.)**

Lehrveranstaltung: 3Z5F3WMD01 Test LV in der Fortbildung (4UE FB, WS 2023/24)

Gruppe: Gruppe 1 **2.)**  
Ereignis: Abhaltung

Ort: Schnellsuche **3.)**  
Filter: Bibliothek  
Auswahl: Keine Räume gefunden, anderen Filter oder Schnellsuche verwenden ▾  
Berechtigungsprofil: Kein gültiges Buchungsprofil für diese Ressource gefunden. ▾  
Details (kein Ort ausgewählt)

Datum: Serientyp:  Einzeltermin  täglich  wöchentlich  
am: 12.11.2023  
Format: TT.MM.JJJJ  
Uhrzeit: von 08:15 bis 09:00 **4.)**  
Format: hh:mm  
LV-frei:  Keine Terminerstellung, wenn LV-frei  Terminerstellung wenn LV-frei

Vortragende\*r:

Lerneinheit:   
max. 255 Zeichen

Erstellungsgrund: (Auswahl Pflicht wenn Unterrichtseinheiten) ▾

Unterrichtseinheiten:   
von 0,0001 bis 32,0000

Anmerkung:   
max. 4000 Zeichen

interne Bemerkung:   
max. 4000 Zeichen

**5.)**

### 1.) Suche freie Räume:

Nutzen Sie diese Möglichkeit, um freie Räume (EDV-Räume, Seminarräume, Werkräume, ...) im Campus (Baden, Hollabrunn und Melk) zu eruieren und gleich für einen Termin zu übernehmen.

Suche freie Ressourcen

Lehre

Legende / Farben

Datum: Serientyp:  Einzeltermin  täglich  wöchentlich  
am: 12.11.2023  
Format: TT.MM.JJJJ

Uhrzeit: Suchmodus:  Termindauer vorgeben  genaue Uhrzeit vorgeben  
Uhrzeit: von 07:00 bis 09:00  
Format: hh:mm

Ressource: Organisation: alle  
Kategorie: EDV-Raum  
Gebäudebereich: (Baden) Campus Baden (Hauptge...  
Gebäude: alle  
Sitzplätze: von 0 bis 24

Sonstige Optionen:  LV-frei  Wunschtermine

Termine von allen angezeigten Ressourcen anzeigen

| Ressource   | Verwalter               | Tage mit Kollisionen |
|---|-------------------------|----------------------|
| <input type="radio"/> HOG204 Informatikraum I (Baden) HOG204 24/- Mühlgasse 67 (Baden) Campus Baden (Hauptgebäude) 3800             | AD Organisation KP frei | 1 0 0                |
| <input checked="" type="radio"/> HOG205 Informatikraum II (Baden) HOG205 24/- Mühlgasse 67 (Baden) Campus Baden (Hauptgebäude) 3800 | AD Organisation KP frei | 1 0 0                |

Setzen Sie die entsprechenden Suchparameter und klicken Sie auf <Suchen>. Das gefundene Ergebnis können Sie anhaken und gleich für die Terminerstellung <Zuordnen>.

## 2.) Gruppe/Ereignis zuordnen:

Wenn bei der LV mehrere Gruppen hinterlegt sind, wählen Sie hier die gewünschte Gruppe und den Ereignistyp aus.

## 3.) Ort/Raum/Berechtigungsprofil:

Wählen Sie zuerst im Filter:

1. Einen Raum oder Ort für Ressourcen im Campusbereich der PH NÖ
2. Einen externen Ort für Ressourcen, die keiner bestimmten Örtlichkeit zuzuordnen sind (virtuelle Räume, E-Learning-Plattformen, „Ort/Zeit noch nicht bekannt“, ...).
3. Eine Externe Organisation, für Orte außerhalb der PH NÖ (Seminarhotel, Schulen, andere BEs, öffentliche und private Einrichtungen, ...). Geben Sie danach in der Schnellsuche einen Suchbegriff (z.B.: den Namen des Hotels, eine bestimmte Schulkennzahl, ...) und klicken Sie auf das Lupensymbol. Wenn der gewünschte Ort auffindbar ist, können Sie das Ergebnis gleich für die Terminerstellung übernehmen. Sollte die externe Organisation nicht vorhanden sein, nutzen Sie in PH-Online die Applikation <Ext. Organisation melden>. Nach Anlage der Organisation in PH-Online werden Sie dann verständigt. Die Reservierung dieser externen Organisationen muss natürlich im Vorfeld mit den zuständigen Personen dieser Örtlichkeit abgeklärt werden.

**Berechtigungsprofil:** Bei manchen Räumen der PH und bei manchen externen Orten (z.B. virtuellen Plattformen) gibt es ein Antragsprofil, d.h. dass diese Termine nicht gleich fix gebucht sind, sondern vorerst als geplante Termine gespeichert werden. Diese müssen zuerst von einem Raumverantwortlichen genehmigt werden, um als Fixtermine dann aufzuscheinen. Über die Genehmigung bekommt der Terminersteller eine entsprechende Mailverständigung.

#### 4.) Datum/Uhrzeit/LV-frei:

Wählen Sie hier das Datum und die Uhrzeit des Termins. Haken Sie die Option <LV-frei> an, um Termine in der (in PH-Online eingetragenen) LV-freien Zeit (Ferien, Wochenenden, ...) anlegen zu können.

#### 5.) Speichern des Termins:

Wenn alle Eintragungen passen, klicken Sie auf speichern, um den Termin bei der LV-Gruppe zu speichern.

#### Neue Terminserie erstellen:

Gehen Sie hier wie bei der Erstellung eines Einzeltermins vor und befüllen Sie die zusätzlichen Möglichkeiten (Serientermine, Frequenzen, ...)

#### Löschen/Bearbeiten/Kopieren von Terminen

In der LV-Terminübersicht (Klick auf das Uhrensymbol in der Gruppenliste) können Sie Termine löschen, bearbeiten (Vortragende, Lerneinheiten, Anmerkungen) oder kopieren (in eine andere LV bzw. Gruppe):



Lehrveranstaltungstermine / 3Z5F3WMD01 23W 4UE FB Test LV in der Fortbildung

Gehe zu ▾ Teilbeurteilungen ▾ Einstellungen Abbrechen/Schließen

Aktionen ▾ Neuen Einzeltermin erstellen Neue Terminserie erstellen

3Z5F3WMD01 Test LV in der Fortbildung (4UE FB, WS 2023/24)

Gruppe ▾

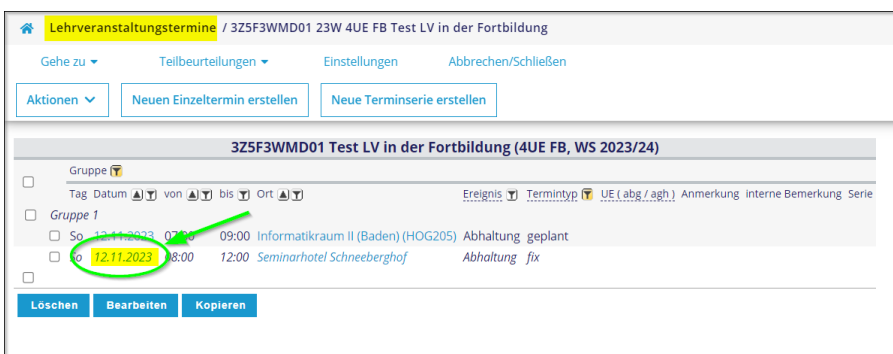
| <input checked="" type="checkbox"/> | Tag | Datum      | von   | bis   | Ort                                | Ereignis  | Terminotyp | UE (abg./agh.) | Anmerkung | Interne Bemerkung | Serie |
|-------------------------------------|-----|------------|-------|-------|------------------------------------|-----------|------------|----------------|-----------|-------------------|-------|
| <input checked="" type="checkbox"/> | So  | 12.11.2023 | 07:00 | 09:00 | Informatikraum II (Baden) (HOG205) | Abhaltung | geplant    |                |           |                   |       |

**Löschen** **Bearbeiten** **Kopieren**

Beachten Sie bitte, dass, falls in der Gruppe bereits Teilnehmer vorhanden und Vortragende zugewiesen sind, diese Personen über jede Änderung eines Termins automatisch eine entsprechende E-Mailverständigung erhalten.

#### Absagen/Verschieben von Terminen:

Klicken Sie in der Terminübersicht auf das Datum des Termins:



Lehrveranstaltungstermine / 3Z5F3WMD01 23W 4UE FB Test LV in der Fortbildung

Gehe zu ▾ Teilbeurteilungen ▾ Einstellungen Abbrechen/Schließen

Aktionen ▾ Neuen Einzeltermin erstellen Neue Terminserie erstellen

3Z5F3WMD01 Test LV in der Fortbildung (4UE FB, WS 2023/24)

Gruppe ▾

| <input type="checkbox"/> | Tag | Datum      | von   | bis   | Ort                                | Ereignis  | Terminotyp | UE (abg./agh.) | Anmerkung | Interne Bemerkung | Serie |
|--------------------------|-----|------------|-------|-------|------------------------------------|-----------|------------|----------------|-----------|-------------------|-------|
| <input type="checkbox"/> | So  | 12.11.2023 | 07:00 | 09:00 | Informatikraum II (Baden) (HOG205) | Abhaltung | geplant    |                |           |                   |       |
| <input type="checkbox"/> | So  | 12.11.2023 | 8:00  | 12:00 | Seminarhotel Schneeberghof         | Abhaltung | fix        |                |           |                   |       |

**Löschen** **Bearbeiten** **Kopieren**

In der folgenden Maske können Sie Termine:

Lehrveranstaltungstermin / 3Z5F3WMD01 23W 4UE FB Test LV in der Fortbildung

Gehe zu ▾ Abbrechen/Schließen

Erstellen mit Vorlage Terminhistorie anzeigen

Lehrveranstaltung 3Z5F3WMD01 Test LV in der Fortbildung (4UE FB, WS 2023/24)

Organisation Z5: Fortbildung Fächer

Gruppe Gruppe 1 ☆

Ereignis Abhaltung

Terminotyp fix

Ressource Seminarhotel Schneeberghof

Datum 12.11.2023

Uhrzeit von 08:00 bis 12:00

Vortragende\*r

Lerneinheit

Anmerkung  max. 255 Zeichen

interne Bemerkung  max. 4000 Zeichen

Aus Fremdsystem Nein

Berechtigungsprofil Buchung Externe Organisationen 🏠👤

erstellt am 12.11.2023 09:56:50

erstellt von Dresch, Matthias, Amtdirektor

1.) 2.)

### 1.) Absagen:

Der Termin wird in der Übersicht entsprechend gekennzeichnet:

Lehrveranstaltungstermine / 3Z5F3WMD01 23W 4UE FB Test LV in der Fortbildung

Gehe zu ▾ Teilbeurteilungen ▾ Einstellungen Abbrechen/Schließen

Aktionen ▾ Neuen Einzeltermin erstellen Neue Terminserie erstellen

3Z5F3WMD01 Test LV in der Fortbildung (4UE FB, WS 2023/24)

| Gruppe   | Tag | Datum      | von   | bis   | Ort                                  | Ereignis  | Terminotyp | UE (abg./ogh.)      | Anmerk. |
|----------|-----|------------|-------|-------|--------------------------------------|-----------|------------|---------------------|---------|
| Gruppe 1 | So  | 12.11.2023 | 07:00 | 09:00 | Informationsraum II (Baden) (HOG205) | Abhaltung | geplant    |                     |         |
|          | Di  | 12.11.2023 | 08:00 | 12:00 | Seminarhotel Schneeberghof           | Abhaltung | abgesetzt  | 5.3333 (5.3333 / 0) |         |

Löschen Bearbeiten Kopieren

### 2.) Verschieben:

Hier können Sie den Ort und/oder das Datum/Uhrzeit ändern.

Teilnehmer und Vortragende werden von diesen Aktionen über PH-Online entsprechend verständigt