

Datenänderung in der Visitenkarte

Die Angabe einer gültigen persönlichen E-Mail-Adresse ist unbedingt notwendig, weil Sie sonst Nachrichten über Terminverschiebungen und Absagen von Lehrveranstaltungen nicht erreichen

- Geben Sie in die Adresszeile des Browsers folgende Adresse ein und drücken Sie anschließend die ENTER-Taste: <u>http://online.ph-noe.ac.at</u>
- 2. Melden Sie sich in PH-Online an.
- 3. Nach erfolgter Anmeldung erscheint Ihre Visitenkarte. Sollte dies nicht der Fall sein, klicken Sie auf Ihren Namen oberhalb des Schlüsselsymbols (siehe Abbildung 1).
- Klicken Sie rechts oben unterhalb des Schlüsselsymbols auf den Link "Bearbeitung" (siehe Abbildung 1).
- 5. Es öffnet sich das Eingabefenster zur Visitenkarte (Abbildung 2):
- 6. Befüllen Sie die Datenfelder. (Unbedingt notwendig: E-Mail-Adresse)
- Klicken Sie auf die Schaltfläche "Speichern" um den Vorgang abzuschließen.

Stud. der Fortbildung: Martin				
•		🕞 🔏 🗍	P 🕖 🔥	
		<u>Hilfe</u>	PH online	
	Auswahl	Detailansicht	<u>Bearbeitung</u>	
Abb	oildung	1		

Martin				
Visitenkarte				
E-Mai	@schule-noe.al			
Homepage	www.g			
Telefon extern				
Mobi				
Fax				
Zusatz Info.	a l			
Visitenkartenbild	Bearbeiten			
	Anzeigeoptionen immer anzeigen s dentitizierten Benutzem anzeigen			
Visitenkarte/Arbeitsplatz Hintergrundbild	¢ Bearbeiten			
Speichem Abbrechen				
Abbildung 2				