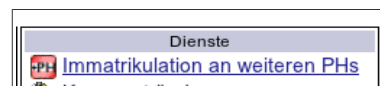


Namensänderung-Änderung des Benutzernamens

Vorgangsweise:


1. Meldung der Namensänderung an allen PHs, wo man Immatrikuliert ist.

- Die Liste der PHs, wo man bereits über einen Account verfügt, kann man leicht in PH-Online über die Applikation Immatrikulation an anderen PHs einsehen:



- Klickt man auf diesen Link, wird die Applikation geöffnet und man kann erkennen, an welcher PH bereits ein Account existiert.

Immatrikulation an weiteren PHs

Auf dieser Seite können Sie sich auf einfache Weise an weiteren Päd. Hochschulen für die Fortbildung immatrikulieren (Erstanmeldung Fortbildung). Die speziell für bundesweite Lehrveranstaltungen hilfreich, die einer Hochschule veranstaltet werden, an der Sie noch nicht immatrikuliert sind. Überall wo sie dieses Zeichen  sehen, können Sie Daten an eine andere PH übertragen

Bitte kontrollieren Sie vor der Aktivierung Ihre Daten in der Visitenkarte.

Übertrag	Hochschule	Identität	Accounts			
	Hochschule für Agrar- und Umweltpädagogik	vorhanden	Benutzername	Stud. erender d. Erstausbildung	Bediensteter	Studierender d. Fortb.
			Noch kein Account vorhanden			→ Aktivieren
	Pädagogische Hochschule Kärnten		martin.m...	Account vorhanden		→ 

- Alle PHs, die in der Spalte „Studierender d. Fortbildung“ mit einem grünen Häkchen gekennzeichnet sind, müssen formlos per Mail über die Namensänderung informiert werden. **Bitte senden Sie auch das Dokument als Beilage, das diese Namensänderung bestätigt.**
2. Wenn an allen PHs die Namensänderung in Ihrem Datensatz durchgeführt wurde, können Sie die Änderung des Benutzernamens beantragen. Bitte verwenden Sie dazu das **Webformular auf der Website des zentralen Helpdesks** (helpdesk.ph-online.ac.at):
http://helpdesk.ph-online.ac.at/mail.php?action=change_name

Änderung des Benutzernamens

Wenn Sie die Änderung des Benutzernamens melden wollen, so müssen folgende Bedingungen erfüllt sein:

- Sie haben die Änderung Ihres Namens bereits an die zuständige PH gemeldet.
- Sollten Sie an mehreren PHs gemeldet sein, melden Sie die Änderungen auch dort.
- Die Änderungen an den anderen PHs wurde bereits durchgeführt.

Felder mit * sind unbedingt auszufüllen.

aktueller Name*:

dortzeitiger Benutzername*:

Matrikelnummer*:

Ihre Mailadresse*:

Anmerkung: